

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

UNITÀ OPERATIVA: U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 – VARI LOTTI" PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO QUINQUENNALE DI N. 18 MULTIFUNZIONI DI VARIA PRODUTTIVITÀ - SPESA COMPLESSIVA DI € 68.661,80 + IVA – VARI FORNITORI- ESECUZIONE IMMEDIATA

Il Direttore della UOC propone quanto di seguito riportato

PREMESSO:

- **CHE** l'A.O.R.N. Santobono Pausilipon ha, nel tempo, aderito alle convenzioni CONSIP come di seguito specificate:
 - Determina Dirigenziale n.**89** del 15.02.2019 Convenzione "MULTIFUNZIONE 29 – LOTTO 2" per il noleggio quinquennale di n.1 multifunzioni "produttività media" con la ditta OLIVETTI SPA;
 - Determina Dirigenziale n.**290** del 03.05.2019 Convenzione "MULTIFUNZIONE 29 – LOTTO 3 " per il noleggio quinquennale di n.1 multifunzioni "produttività bassa" con la ditta OLIVETTI SPA;
 - Determina Dirigenziale n.**571** del 06.11.2019 Convenzione "MULTIFUNZIONE 30 – LOTTO 4 " per il noleggio quinquennale di n.8 multifunzioni "produttività B" con la ditta OLIVETTI SPA;
 - Determina Dirigenziale n.**797** del 17.12.2018 Convenzione "MULTIFUNZIONE 29 – LOTTO 2 " per il noleggio quinquennale di n.4 multifunzioni "produttività media" con la ditta OLIVETTI SPA, presso le strutture ;
 - Determina Dirigenziale n.**744** del 24.09.2020 Convenzione "MULTIFUNZIONE 31 – LOTTO 1 " per il noleggio quinquennale di n.2 multifunzioni "produttività A" con la ditta OLIVETTI SPA, presso le strutture;
 - Determina Dirigenziale n.**17** del 14.01.2020 Convenzione "MULTIFUNZIONE 31 – LOTTO 1 " per il noleggio quinquennale di n.1 multifunzioni "produttività B" con la ditta OLIVETTI SPA, presso le strutture;
 -
- **CHE**, i rispettivi contratti di noleggio delle sopracitate apparecchiature sono scaduti, o sono di prossima scadenza;

RILEVATO:

- **CHE**, i Responsabili delle rispettive strutture hanno confermato la necessità di dotare le UU.OO. di stampanti multifunzioni, giuste note mail agli atti;

- **CHE**, inoltre sono pervenute ulteriori richieste, agli atti, debitamente munite dei pareri favorevoli delle Direzioni dei Dipartimenti, delle Direzioni Mediche dei Presidi e del nulla osta del Direttore della U.O.C. Ufficio Tecnico Patrimoniale e ICT e della UOSID Sistemi e Flussi informativi Aziendali, come da prospetto riportato nel dispositivo;
- **CHE**, come da documentazione agli atti, risulta attiva la convenzione “**APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3**” per la fornitura di cui in oggetto affidata a varie ditte;
- **RICHIAMATI:**
- l’art.26 della legge 488/99, come modificato dal comma 14 dell’art.1 del D.L. 168/04, con il quale il Legislatore ha affidato al Ministero dell’Economia e delle Finanze il compito di stipulare, nel rispetto della vigente normativa in materia di scelta del contraente, Convenzioni con le quali il fornitore prescelto si impegna ad accettare ordinativi di fornitura deliberati dalle pubbliche Amministrazioni;
- l’art.15, comma 13 lett. d) della L. 135/2012 ai sensi del quale “gli enti del Servizio Sanitario Nazionale, utilizzano per l’acquisto di beni e servizi relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma Consip, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione della stessa Consip”;

Tanto premesso:

- **VISTO** il comma 15 dell’art. 6 della L.R. 28/2003, come modificato dal comma 229 della L.R. 4/2011, che individua So.Re.Sa. quale centrale unica di acquisto, titolare in via esclusiva delle funzioni di acquisto e fornitura di beni ed attrezzature sanitarie e dei servizi non sanitari delle ASL e delle AO;
- **VISTO** il Decreto Commissariale n.58 del 18.07.2011 ad oggetto “Disposizioni urgenti in materia di centralizzazione acquisti Rif. Punto f) della Delibera del Consiglio dei Ministri 23.04.2010” ove è stabilito che per gli acquisti di beni, attrezzature e servizi sanitari e non sanitari di importo pari od inferiori ad € 50.000,00 le Aziende Sanitarie possano porre in essere autonome procedure di acquisto;
- **PRESO ATTO** del parere, espresso dal Responsabile UOSID Sistemi e Flussi Informativi Aziendali, a favore dell’utilizzo della convenzione “**APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3**” – **VARI LOTTI**” per la fornitura in oggetto, giuste note prot. n. 1863 del 23.01.2025, prot. n. 13717 del 20.06.2025, prot. 13959 del 24.06.2025 e successive mail, agli atti;

PROPONE

- 1) **di aderire alla convenzione Consip “APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3” – con ditte varie, secondo le modalità contrattuali previste dalla convenzione stessa per una spesa complessiva pari ad € 68.661,8 + iva, come di seguito specificato :**

LOTTO	DITTA	N.	TIPO	CARATTERISITCHE	SPESA COMPLESSIVA
LOTTO 3	OLIVETTI SPA	5	produttività B	formato A3/A4 monocromatico, produttività trimestrale 25.000 pagine	26.680,00 €
		3	produttività C	formato A3/A4 monocromatico, produttività trimestrale 40.000 pagine	
LOTTO 4	CONVERGE SRL	2	produttività B	formato A3/A4 monocromatico, produttività trimestrale 60.000 pagine	16.304,20 €
		1	produttività C	formato A3/A4 monocromatico, produttività trimestrale 100.000 pagine	
LOTTO 6	CANON ITALIA SPA	5	produttività A	formato A3/A4 monocromatico e colore, produttività trimestrale 7000 pagine mono e 3000 colore	25.677,60 €
		2	produttività C	formato A3/A4 monocromatico e colore, produttività trimestrale 20.000 pagine mono e 10.000 colore	

- 2) Approvare l'ordine diretto acquisito No. 1165228 del 25.06.2025 di € 26.680,00- ditta OLIVETTI S.P.A. con sede in STRADA MONTE NAVALE 2/C-IVREA (TO)– P.IVA: 02298700010 - tel. 01257751, allegato al presente atto;
- 3) Approvare l'ordine diretto acquisito No. 1165302 del 27.06.2025 di € 16.304,20- ditta CONVERGE S.R.L. VIA MENTORE MAGGINI, 1 (RM) - Tel. 06514271 – P.IVA: 04472901000, allegato al presente atto;
- 4) Approvare l'ordine diretto acquisito No. 1165422 del 26.06.2025 di € 25.677,60- ditta CANON ITALIA SPA con sede in STRADA PADANA SUPERIORE 2B, 20063, CERNUSCO SUL NAVIGLIO (MI) – P.IVA: 11723840150 - tel. 840000499, allegato al presente atto;
- 5) Aderire alla Convenzione Consip “APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 - Lotto 3 Monocromatico con produttività B e C della durata di 60 (sessanta) mesi dalla data di consegna, di n. 8 (OTTO) multifunzioni + dispositivo “finitore” come segue :
 - n. 5 MULTIFUNZIONE OLIVETTI d-Copia 5002 MF - Lotto 3 Monocromatico con produttività B (funzione stampante, ed ulteriori caratteristiche indicate nella Guida della Convenzione);
 - n. 3 MULTIFUNZIONE OLIVETTI d-Copia 5002 MF - Lotto 3 Monocromatico con produttività C (funzione stampante, ed ulteriori caratteristiche indicate nella Guida della Convenzione);
 - Fornitore OLIVETTI S.P.A. con sede in STRADA MONTE NAVALE 2/C-IVREA (TO)– P.IVA: 02298700010 - tel. 01257751, alle condizioni di cui alla Guida della Convenzione;
- 6) Aderire alla Convenzione Consip “APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 - Lotto 4 Monocromatico con produttività B e C della durata di 60 (sessanta) mesi dalla data di consegna, di n. 3 (TRE) multifunzioni + dispositivo “finitore” come segue :

- n. 2 MULTIFUNZIONE HP LASERJET E826dn - Lotto 4 Colore con produttività B (funzione stampante, ed ulteriori caratteristiche indicate nella Guida della Convenzione);
 - n. 1 MULTIFUNZIONE HP LASERJET E826dn - Lotto 4 Colore con produttività C (funzione stampante, ed ulteriori caratteristiche indicate nella Guida della Convenzione);
 - Fornitore “CONVERGE S.R.L. VIA MENTORE MAGGINI, 1 (RM) - Tel. 06514271 – P.IVA: 04472901000 , alle condizioni di cui alla Guida della Convenzione;
- 7) Aderire alla Convenzione Consip “APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 - Lotto 6 Colore con produttività A e C della durata di 60 (sessanta) mesi dalla data di consegna, di n. 7 (SETTE) multifunzioni + dispositivo “finitore” come segue :
- n. 5 MULTIFUNZIONE CANON IRADV DX C5850i - Lotto 6 Colore con produttività A (funzione stampante, ed ulteriori caratteristiche indicate nella Guida della Convenzione);
 - n. 2 MULTIFUNZIONE CANON IRADV DX C5850i - Lotto 6 Colore con produttività C (funzione stampante, ed ulteriori caratteristiche indicate nella Guida della Convenzione);
 - Fornitore “CANON ITALIA SPA con sede in STRADA PADANA SUPERIORE 2B, 20063, CERNUSCO SUL NAVIGLIO (MI) – P.IVA: 11723840150 - tel. 840000499 , alle condizioni di cui alla Guida della Convenzione;
- 8) Destinare le apparecchiature alle seguenti strutture:

Q.	LUOGO DI CONSEGNA	SERVIZIO OPZIONALE
LOTTO 3 – PRODUTTIVITÀ “B”		
1	U.O.C. DIREZIONE SANITARIA – P.O. SANTOBONO (Via Mario Fiore, 6)	disp. “finitore”
1	UOC AFFARI LEGALI – SEDE AMMINISTRATIVA (Via Teresa Ravaschieri,8)	disp. “finitore”
1	UOC FARMACIA SANTOBONO – P.O. SANTOBONO (Via Mario Fiore, 6)	disp. “finitore”
1	UOC FARMACIA SANTOBONO – P.O. PAUSILIPON (Via Posillipo, 226)	disp. “finitore”
1	UOC RIANIMAZIONE – P.O. SANTOBONO (Via Mario Fiore, 6)	disp. “finitore”
LOTTO 3 – PRODUTTIVITÀ “C”		
1	UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI – SEDE AMMINISTRATIVA (Via Teresa Ravaschieri,8)	disp. “finitore”
1	UOC PATOLOGIA CLINICA – P.O. PAUSILIPON (Via Posillipo, 226)	disp. “finitore”
1	UOC PATOLOGIA CLINICA – P.O. SANTOBONO (Via Mario Fiore, 6)	disp. “finitore”
LOTTO 4 – PRODUTTIVITÀ “B”		

1	UOC ONCOLOGIA PEDIATRICA – P.O. PAUSILIPON (Via Posillipo, 226)	disp. “finitore”
1	UOC DIREZIONE SANITARIA – P.O. PAUSILIPON (Via Posillipo, 226)	disp. “finitore”
LOTTO 4 – PRODUTTIVITÀ “C”		
1	UOC NEUROFISIOPATOLOGIA – P.O. SANTOBONO (Via Mario Fiore, 6)	disp. “finitore”
LOTTO 6 – PRODUTTIVITÀ “A”		
1	UOC TECNICO PATRIMONIALE – SEDE AMMINISTRATIVA (Via Teresa Ravaschieri,8)	disp. “finitore”
1	DAY HOSPITAL – P.O. SANTOBONO (Via Mario Fiore, 6)	disp. “finitore”
1	DERMATOLOGIA – P.O. PAUSILIPON (Via Posillipo, 226)	disp. “finitore”
1	UOC SISTEMI INFORMATIVI – SEDE AMMINISTRATIVA (Via Teresa Ravaschieri,8)	disp. “finitore”
1	UOC GEF– SEDE AMMINISTRATIVA (Via Teresa Ravaschieri,8)	disp. “finitore”
LOTTO 6 – PRODUTTIVITÀ “C”		
2	UOC PATOLOGIA CLINICA – P.O. SANTOBONO (Via Mario Fiore, 6)	disp. “finitore”

9) Prendere atto dei seguenti corrispettivi:

- **LOTTO 3**
 - canone di noleggio trimestrale per ciascuna multifunzione (prod.tà B): € 150,00;
 - Spesa complessiva per il periodo di cinque anni per ciascuna multifunzione : € 3.000,00;
 - canone di noleggio trimestrale per ciascuna multifunzione (prod.tà C): € 160,00;
 - Spesa complessiva per il periodo di cinque anni per ciascuna multifunzione : € 3.200,00;
 - Costo copia aggiuntiva Mono per ciascuna multifunzione: € 0,00210;
 - Canone dispositivo “finitore” trimestrale per ciascuna multifunzione € 13,00;
 - Spesa complessiva noleggio “finitore” per il periodo di cinque anni per ciascuna multifunzione : € 260,00;
- **LOTTO 4**
 - canone di noleggio trimestrale per ciascuna multifunzione (prod.tà B): € 220,72;
 - Spesa complessiva per il periodo di cinque anni per ciascuna multifunzione: € 4.414,40;
 - canone di noleggio trimestrale per ciascuna multifunzione (prod.tà C): € 310,71;
 - Spesa complessiva per il periodo di cinque anni per ciascuna multifunzione: € 6.214,20;
 - Costo copia aggiuntiva Mono per ciascuna multifunzione: € 0,00187;

- Canone dispositivo “finitore” trimestrale per ciascuna multifunzione € 21,02;
 - Spesa complessiva noleggio “finitore” per il periodo di cinque anni per ciascuna multifunzione : € 420,40;
- LOTTO 6
 - canone di noleggio trimestrale per ciascuna multifunzione (prod.tà A): € 161,87;
 - Spesa complessiva per il periodo di cinque anni per ciascuna multifunzione : € 3.237,40;
 - canone di noleggio trimestrale per ciascuna multifunzione (prod.tà C): € 196,49;
 - Spesa complessiva per il periodo di cinque anni per ciascuna multifunzione : € 3.929,80;
 - Costo copia aggiuntiva Mono per ciascuna multifunzione: € 0,00183;
 - Canone dispositivo “finitore” trimestrale per ciascuna multifunzione € 11,65;
 - Spesa complessiva noleggio “finitore” per il periodo di cinque anni per ciascuna multifunzione: € 233,00;
- 10) Dare Atto che l'intera fornitura è comprensiva di:
- Consegna, entro e non oltre 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla “data ordine”;
 - Installazione comprensiva di ogni onere e spesa (ivi compresi imballaggio, messa in esercizio, verifica di funzionalità, rimozione ed asporto dell'imballaggio);
- 11) Prendere atto che nei prezzi indicati sono compresi l'assistenza tecnica, la manutenzione e la fornitura comprensiva di tutti i materiali di consumo (ad esclusione della carta), ad ogni richiesta della amministrazione, tale da garantire il corretto funzionamento della fotocopiatrice per tutta la durata del noleggio come nel dettaglio riportato nella Guida alla Convenzione, agli atti;
- 12) Nominare DEC il Responsabile dell'Ufficio Inventario, ai fini della verifica della regolare esecuzione della fornitura, curando inoltre la redazione del relativo verbale di consegna ed installazione, nonché la successiva manutenzione in garanzia e gli ordini del materiale di consumo, curando altresì il coordinamento tra la dismissione delle apparecchiature attualmente allocate nelle UU.OO. di cui ai provvedimenti descritti in premessa e il contestuale posizionamento e collaudo delle apparecchiature oggetto del presente provvedimento;
- 13) Trasmettere copia del presente provvedimento al DEC per gli adempimenti di competenza;
- 14) Dare atto che la spesa complessiva è pari a € **68.661,80** + IVA al 22% – (Gruppo Acquisti SAP H04 – Magazzino SAP H06);
- 15) Trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Trasparenza, per opportuna conoscenza e per quanto di competenza;

Il RUP

*Dott. Riccardo Savastano
(firmato digitalmente)*

Il Direttore UOC Acquisizione Beni e Servizi

*Dott.ssa Erica Ferri
(firmato digitalmente)*

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo che sottoscrive per conferma

Il Direttore Amministrativo

Dott.ssa Daniela Mignone

(firmato digitalmente)

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario che sottoscrive per conferma

Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Maria Vittoria Montemurro
(firmato digitalmente)

IL DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri conferitigli con D.P.G.R.C. N. 4 DEL 22/01/2024

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Unità Operativa proponente o che predispone l'istruttoria, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal responsabile di tale Unità Operativa con la firma apposta in calce.

Per tutto quanto in premessa espresso e che qui si intende integralmente richiamato:

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

1. Aderire alla Convenzione Consip “APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 - Lotto 3 Monocromatico con produttività B e C della durata di 60 (sessanta) mesi dalla data di consegna, di n. 8 (OTTO) multifunzioni + dispositivo “finitore” come segue :
 - n. 5 MULTIFUNZIONE OLIVETTI d-Copia 5002 MF - Lotto 3 Monocromatico con produttività B (funzione stampante, ed ulteriori caratteristiche indicate nella Guida della Convenzione);
 - n. 3 MULTIFUNZIONE OLIVETTI d-Copia 5002 MF - Lotto 3 Monocromatico con produttività C (funzione stampante, ed ulteriori caratteristiche indicate nella Guida della Convenzione);
 - Fornitore OLIVETTI S.P.A. con sede in STRADA MONTE NAVALE 2/C-IVREA (TO)– P.IVA: 02298700010 - tel. 01257751, alle condizioni di cui alla Guida della Convenzione;
2. Aderire alla Convenzione Consip “APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 - Lotto 4 Monocromatico con produttività B e C della durata di 60 (sessanta) mesi dalla data di consegna, di n. 3 (TRE) multifunzioni + dispositivo “finitore” come segue :
 - n. 2 MULTIFUNZIONE HP LASERJET E826dn - Lotto 4 Colore con produttività B (funzione stampante, ed ulteriori caratteristiche indicate nella Guida della Convenzione);
 - n. 1 MULTIFUNZIONE HP LASERJET E826dn - Lotto 4 Colore con produttività C (funzione stampante, ed ulteriori caratteristiche indicate nella Guida della Convenzione);

- Fornitore “CONVERGE S.R.L. VIA MENTORE MAGGINI, 1 (RM) - Tel. 06514271 – P.IVA: 04472901000 , alle condizioni di cui alla Guida della Convenzione;
3. Aderire alla Convenzione Consip “APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3
- Lotto 6 Colore con produttività A e C della durata di 60 (sessanta) mesi dalla data di consegna, di n. 7 (SETTE) multifunzioni + dispositivo “finitore” come segue :
 - n. 5 MULTIFUNZIONE CANON IRADV DX C5850i - Lotto 6 Colore con produttività A (funzione stampante, ed ulteriori caratteristiche indicate nella Guida della Convenzione);
 - n. 2 MULTIFUNZIONE CANON IRADV DX C5850i - Lotto 6 Colore con produttività C (funzione stampante, ed ulteriori caratteristiche indicate nella Guida della Convenzione);
 - Fornitore “CANON ITALIA SPA con sede in STRADA PADANA SUPERIORE 2B, 20063, CERNUSCO SUL NAVIGLIO (MI) – P.IVA: 11723840150 - tel. 840000499 , alle condizioni di cui alla Guida della Convenzione;

4. Destinare le apparecchiature alle seguenti strutture:

Q.	LUOGO DI CONSEGNA	SERVIZIO OPZIONALE
LOTTO 3 – PRODUTTIVITÀ “B”		
1	U.O.C. DIREZIONE SANITARIA – P.O. SANTOBONO (Via Mario Fiore, 6)	disp. “finitore”
1	UOC AFFARI LEGALI – SEDE AMMINISTRATIVA (Via Teresa Ravaschieri,8)	disp. “finitore”
1	UOC FARMACIA SANTOBONO – P.O. SANTOBONO (Via Mario Fiore, 6)	disp. “finitore”
1	UOC FARMACIA SANTOBONO – P.O. PAUSILIPON (Via Posillipo, 226)	disp. “finitore”
1	UOC RIANIMAZIONE – P.O. SANTOBONO (Via Mario Fiore, 6)	disp. “finitore”
LOTTO 3 – PRODUTTIVITÀ “C”		
1	UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI – SEDE AMMINISTRATIVA (Via Teresa Ravaschieri,8)	disp. “finitore”
1	UOC PATOLOGIA CLINICA – P.O. PAUSILIPON (Via Posillipo, 226)	disp. “finitore”
1	UOC PATOLOGIA CLINICA – P.O. SANTOBONO (Via Mario Fiore, 6)	disp. “finitore”
LOTTO 4 – PRODUTTIVITÀ “B”		
1	UOC ONCOLOGIA PEDIATRICA – P.O. PAUSILIPON (Via Posillipo, 226)	disp. “finitore”
1	UOC DIREZIONE SANITARIA – P.O. PAUSILIPON	disp. “finitore”

	(Via Posillipo, 226)	
LOTTO 4 – PRODUTTIVITÀ “C”		
1	UOC NEUROFISIOPATOLOGIA – P.O. SANTOBONO (Via Mario Fiore, 6)	disp. “finitore”
LOTTO 6 – PRODUTTIVITÀ “A”		
1	UOC TECNICO PATRIMONIALE – SEDE AMMINISTRATIVA (Via Teresa Ravaschieri,8)	disp. “finitore”
1	DAY HOSPITAL – P.O. SANTOBONO (Via Mario Fiore, 6)	disp. “finitore”
1	DERMATOLOGIA – P.O. PAUSILIPON (Via Posillipo, 226)	disp. “finitore”
1	UOC SISTEMI INFORMATIVI – SEDE AMMINISTRATIVA (Via Teresa Ravaschieri,8)	disp. “finitore”
1	UOC GEF– SEDE AMMINISTRATIVA (Via Teresa Ravaschieri,8)	disp. “finitore”
LOTTO 6 – PRODUTTIVITÀ “C”		
2	UOC PATOLOGIA CLINICA – P.O. SANTOBONO (Via Mario Fiore, 6)	disp. “finitore”

5. Prendere atto dei seguenti corrispettivi:

- **LOTTO 3**
 - canone di noleggio trimestrale per ciascuna multifunzione (prod.tà B): € 150,00;
 - Spesa complessiva per il periodo di cinque anni per ciascuna multifunzione : € 3.000,00;
 - canone di noleggio trimestrale per ciascuna multifunzione (prod.tà C): € 160,00;
 - Spesa complessiva per il periodo di cinque anni per ciascuna multifunzione : € 3.200,00;
 - Costo copia aggiuntiva Mono per ciascuna multifunzione: € 0,00210;
 - Canone dispositivo “finitore” trimestrale per ciascuna multifunzione € 13,00;
 - Spesa complessiva noleggio “finitore” per il periodo di cinque anni per ciascuna multifunzione : € 260,00;
- **LOTTO 4**
 - canone di noleggio trimestrale per ciascuna multifunzione (prod.tà B): € 220,72;
 - Spesa complessiva per il periodo di cinque anni per ciascuna multifunzione: € 4.414,40;
 - canone di noleggio trimestrale per ciascuna multifunzione (prod.tà C): € 310,71;
 - Spesa complessiva per il periodo di cinque anni per ciascuna multifunzione: € 6.214,20;
 - Costo copia aggiuntiva Mono per ciascuna multifunzione: € 0,00187;
 - Canone dispositivo “finitore” trimestrale per ciascuna multifunzione € 21,02;
 - Spesa complessiva noleggio “finitore” per il periodo di cinque anni per ciascuna multifunzione : € 420,40;
- **LOTTO 6**

- canone di noleggio trimestrale per ciascuna multifunzione (prod.tà A): € 161,87;
 - Spesa complessiva per il periodo di cinque anni per ciascuna multifunzione : € 3.237,40;
 - canone di noleggio trimestrale per ciascuna multifunzione (prod.tà C): € 196,49;
 - Spesa complessiva per il periodo di cinque anni per ciascuna multifunzione : € 3.929,80;
 - Costo copia aggiuntiva Mono per ciascuna multifunzione: € 0,00183;
 - Canone dispositivo “finitore” trimestrale per ciascuna multifunzione € 11,65;
 - Spesa complessiva noleggio “finitore” per il periodo di cinque anni per ciascuna multifunzione: € 233,00;
6. Dare Atto che l’intera fornitura è comprensiva di:
- Consegna, entro e non oltre 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla “data ordine”;
 - Installazione comprensiva di ogni onere e spesa (ivi compresi imballaggio, messa in esercizio, verifica di funzionalità, rimozione ed asporto dell’imballaggio);
7. Prendere atto che nei prezzi indicati sono compresi l’assistenza tecnica, la manutenzione e la fornitura comprensiva di tutti i materiali di consumo (ad esclusione della carta), ad ogni richiesta della amministrazione, tale da garantire il corretto funzionamento della fotocopiatrice per tutta la durata del noleggio come nel dettaglio riportato nella Guida alla Convenzione, agli atti;
8. Nominare DEC il Responsabile dell’Ufficio Inventario, ai fini della verifica della regolare esecuzione della fornitura, curando inoltre la redazione del relativo verbale di consegna ed installazione, nonché la successiva manutenzione in garanzia e gli ordini del materiale di consumo, curando altresì il coordinamento tra la dismissione delle apparecchiature attualmente allocate nelle UU.OO. di cui ai provvedimenti descritti in premessa e il contestuale posizionamento e collaudo delle apparecchiature oggetto del presente provvedimento
9. Trasmettere copia del presente provvedimento al DEC per gli adempimenti di competenza;
10. Dare atto che la spesa complessiva è pari a € **68.661,80** + IVA al 22% – (Gruppo Acquisti SAP H04 – Magazzino SAP H06);
11. Trasmettere copia del presente provvedimento all’Ufficio Trasparenza, per opportuna conoscenza e per quanto di competenza;

Il Direttore Generale
Dr. Rodolfo Conenna
(firmato digitalmente)

